

## ESCOLA BÁSICA DE OUTEIRO

### PLANO DE ATUAÇÃO – REGIME PRESENCIAL

#### MEDIDAS

##### **MEDIDA 1** – Acesso da comunidade escolar ao edifício

- Entrega das crianças/ alunos no portão.
- Excecionalmente, é permitida a entrada até ao acesso às escadas exteriores da porta principal da escola /JI (uso de máscara pelos encarregados de educação e adultos da carrinha).
- Em caso de condições atmosféricas adversas (chuva) a carrinha de transporte escolar da Junta de Freguesia apenas poderá entrar na parte da frente do recinto até às escadas de acesso contíguas ao edifício.
- Pessoas externas ao processo educativo (ex.: fornecedores, técnicos de informática e outros) só excecionalmente podem entrar no estabelecimento de educação e sempre de forma segura, com máscara, evitando o contacto com as crianças.
- São permitidas a entrada de outros intervenientes, nomeadamente, pessoal da ELI, psicóloga, terapeuta da fala, ... com o cumprimento das medidas instituídas.
- Medição da temperatura e higienização das mãos e da mochila à entrada das portas principais, a todas as pessoas que entrem no recinto escolar.
- É vedado o acesso ao espaço escolar a todas as pessoas que registem um valor de temperatura igual e superior a 38 graus. As crianças/alunos e adultos com febre não devem ir para a escola, mesmo que a temperatura baixe com administração de antipirético.
- Higienização do calçado nas duas entradas do edifício escolar (tapete de higienização).
- É proibida a entrada de objetos ou brinquedos de natureza pessoal, bijutérias ou joias (anéis, pulseiras, colares, etc.).
- As crianças/alunos dirigem-se para a sala dos tempos livres e cada aluno terá o seu lugar assinalado.

## **MEDIDA 2 – Alteração do horário de funcionamento letivo**

Período da Manhã	<b>J.I:</b> 09h00 – 12h00 (Intervalo das 10h30 às 11h00) <b>2º/3º ano:</b> 09h00 – 12h00 (Intervalo das 10h00 às 10h30) <b>1º e 4º ano:</b> 09h00 – 12h30 (Intervalo das 10h30 às 11h00)
Almoço	<b>1º turno-</b> Crianças do JI- Das 12:00 às 12:30 Alunos da turma O2/3- Das 12:00 `às 12:30 <b>2º turno-</b> Alunos da turma O1/4- Das 12:30 `às 13:00  <b>Período do almoço:</b> O recreio (espaço físico) encontra-se dividido em 2 áreas: A e B (parte lateral e traseira da escola)
Período da Tarde	<b>J.I.:</b> 13h30 – 15h30 <b>2º/3º ano:</b> 14h00 – 16h00 <b>1º/4º ano:</b> 14h30 – 16h00  <b>4º ano:</b> até às 17:30 às 2ª e 5ª feiras, para os alunos do 4º ano  <b>Intervalo</b> para os alunos das AEC e dos alunos do 4º ano: das 16:00 às 16:30.  <b>AEC:</b> 16:30 às 17:30

## **MEDIDA 3 – Tempo destinado a intervalo entre aulas**

- Lanche no recreio; simultaneamente higienização da sala e ventilação do espaço.
- Atividades livres de recreio – 30 minutos. Caso as condições atmosféricas não o permitam, as crianças do JI permanecerão na respetiva sala de atividades ou hall. Os alunos do 1º ciclo serão encaminhados para a respetiva sala (sala dos tempos livres- turma O1/4 e Biblioteca- turma O2/3. As crianças do JI serão encaminhadas para o hall de entrada do JI.

## **MEDIDA 4 – Utilização dos sanitários**

- Os alunos devem utilizar os sanitários preferencialmente antes das atividades letivas;
- A utilização dos sanitários apenas por um aluno de cada vez;
- Os alunos só poderão utilizar os sanitários que lhe são destinados. A utilização é feita do seguinte modo:
  - J.I – sanitários do JI;
  - 1º ciclo sanitários dos alunos: femininos e masculinos.
- Higienização das mãos com água e sabão e secagem com toalhetas de papel.

## **MEDIDA 5 – Utilização da Cantina**

- A Cantina só será utilizada pelos alunos à hora do almoço. Excepcionalmente, os alunos poderão aceder às instalações da cantina acompanhados de uma Assistente Operacional para toma de medicação sujeita a prescrição médica ou de algum chá, em caso de indisposição;
- A hora do almoço é dividida em dois turnos, sendo a utilização da Cantina feita do seguinte modo:
  - Os alunos farão a higienização das mãos antes e depois da refeição;
  - Os alunos ocuparão os lugares previamente identificados;
  - **12h00** – Entrada das crianças do Jardim de infância e da turma O2/3 no refeitório;
  - **12h30** – Entrada dos alunos da turma O1/4 no refeitório.
  - A colocação da refeição na mesa e o levantamento da louça e talheres utilizados serão feitos pelas AO designadas para o efeito;
  - Terminada a refeição, os alunos do primeiro turno só poderão abandonar a Cantina às 12h30m e os do segundo às 13h00.

Abandonada a Cantina, e caso as condições atmosféricas o permitam, os alunos dirigir-se-ão ao exterior do edifício e ocuparão os espaços da forma determinada para o funcionamento do recreio;

- Em caso de condições atmosféricas adversas, os alunos serão encaminhados para a respetiva sala (sala dos tempos livres- turma O1/4 e Biblioteca- turma O2/3. As crianças do JI serão encaminhadas para o Hall de entrada do JI.

## **MEDIDA 6 – Utilização do espaço de recreio**

- Dependendo das condições atmosféricas, será utilizado o espaço do recreio da seguinte forma:
  - O recreio (espaço físico) encontra-se dividido em 2 áreas: A e B (parte lateral e traseira da escola)
  - Em caso de condições atmosféricas adversas, os alunos serão encaminhados para a respetiva sala (sala dos tempos livres- turma O1/4 e Biblioteca- turma O2/3. As crianças do JI serão encaminhadas para o Hall de entrada do JI.

### **MEDIDA 7 – Deslocação dentro do espaço - circuitos**

- Entrada no edifício pela porta do lado direito e saída pela porta do lado esquerdo.
- Todos os alunos, professores e funcionários deslocar-se-ão sempre pelo seu lado direito seguindo as setas desenhadas no chão.

### **MEDIDA 8 – Sala de isolamento**

- Será utilizada a sala das AAAP para sala de isolamento, sempre que se verifiquem sintomas num aluno, professor ou funcionário;
- Quem apresente critérios compatíveis com a definição de caso suspeito ou com sinais e sintomas de COVID-19, dirige-se para a **sala de isolamento**, onde o funcionário responsável irá cumprir os seguintes procedimentos:

- Medir a temperatura corporal;

- Caso tenha febre, tosse, dificuldade respiratória, contactar o encarregado de educação para se dirigir à escola.

- O encarregado de educação contacta o **SNS 24**: 808 24 24 24 ou outras linhas criadas para o efeito e segue as indicações que lhe forem dadas.

- Se o encarregado de educação não contactar o SNS 24, a coordenadora informará a direção do agrupamento e esta, por sua vez, comunicará à autoridade de saúde local.

- Quem acompanhar o aluno, deve cumprir as precauções básicas de controlo de infeção, quanto à higiene das mãos e utilização de máscara, viseira e luvas;

- A sala de isolamento está equipada com cadeira, água, alguns alimentos não perecíveis, solução antisséptica de base alcoólica, toalhetes de papel, máscaras cirúrgicas, luvas descartáveis, termómetro, de preferência digital e Kit de descontaminação;

### **MEDIDA 9 – Sala de aula**

- A cada turma/grupo é atribuída uma sala e os alunos sentam-se sempre no mesmo lugar que, para o efeito, se encontra identificado;

- As mesas estão dispostas com a mesma orientação, evitando uma disposição que implique alunos virados de frente uns para os outros;
- No Jardim de Infância a organização dos espaços/ambiente educativo cumprirá o distanciamento físico entre as crianças, sempre que possível;
- No jardim-de-infância, serão privilegiadas as atividades pedagógicas no espaço exterior, sempre que possível.
- Todos os alunos terão as mãos higienizadas pelo professor (com borrifador) ao entrarem na sala de aula que deverão manter a distância de segurança recomendada.
- As salas deverão ser ventiladas durante os intervalos e sempre que necessário.
- Usar lenços de papel para se assoar, deitar os lenços usados no caixote do lixo e higienizar as mãos de seguida.
- Tossir ou espirrar para o braço com o cotovelo fletido e não para as mãos.
- Evitar tocar nos olhos, no nariz e na boca com as mãos sujas ou contaminadas com secreções respiratórias.
- Os materiais em uso nas salas do JI e 1º ciclo serão reduzidos o mais possível.
- Cada criança/aluno terá a sua caixa contendo os materiais necessários para as atividades.
- No final do dia, as caixas, as mesas e as cadeiras serão devidamente desinfetadas.
- Às crianças que frequentam as AAAP será atribuída uma sala para o desenvolvimento das atividades, salvo se a mesma for utilizada como sala de isolamento. Nesse caso, as AAAP funcionarão na sala do Jardim-de-infância.
- As AEC funcionarão na sala dos tempos livres e no exterior.
- A disciplina de Inglês será lecionada da seguinte forma:
  - 4º ano – sala de aula
  - 3º ano - biblioteca

#### **MEDIDA 10 – Atendimento aos Encarregados de Educação**

- Os EE deverão optar, sempre que possível, pelo atendimento online ou telefónico;
- Excecionalmente, os EE deverão agendar com o PT o atendimento presencial;
- O atendimento aos EE deverá ser feito fora da sala de aula (colocação de mesa para o efeito, no exterior ou se o tempo não permitir no hall de entrada).

**MEDIDA 11 – Saída da Escola**

15h30 – Saída das crianças do JI que não têm AAAF, de acordo com a orientação da Educadora.

16h00 – Saída dos alunos não inscritos nas AEC e sem Inglês.

17h30 – Saída dos alunos que frequentam as AEC e dos alunos que têm Inglês ao último tempo.

Forma de saída – saída dos alunos da turma O1/4 e posterior saída dos alunos da turma O2/3, aguardando nas escadas junto à porta principal/sala dos Tempos Livres, caso os EE ou outros responsáveis ainda não tenham chegado.

Os EE/Responsáveis devem ser pontuais.

Outeiro, 10 de setembro de 2020

A coordenadora  
Ana Paula Araújo Viana