

ESCOLA BÁSICA DE SANTA MARTA DE PORTUZELO

PLANO DE ATUAÇÃO – REGIME PRESENCIAL

MEDIDAS

MEDIDA 1 – Acesso da comunidade escolar ao edifício.

Objetivos:

- Higienizar à entrada na escola.
- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.
- Permitir o distanciamento físico dos alunos.

Estratégias:

- Medição da temperatura e higienização das mãos à entrada do portão principal a todas as pessoas que entrem no recinto escolar.
- É vedado o acesso ao espaço escolar a todas as pessoas que registem um valor de temperatura superior a 38.º.
- Higienização do calçado, em tapete próprio, à entrada do edifício escolar.
- As crianças do Jardim de Infância deslocam-se à ludoteca, onde permanecem até às 09h 10m.
- Os alunos do 1.º CEB que se encontram inscritos na componente de apoio à família (entram na escola até às 08h 30m) deslocam-se ao salão polivalente, onde permanecem até o toque de entrada para as aulas.
- Caso as condições atmosféricas permitam, os alunos do 1.º CEB que entrem na escola a partir das 08h 30m deslocam-se até ao espaço de recreio (campo de jogos) e colocam as respetivas mochilas na bancada junto ao muro contíguo à escola sede, nos locais devidamente assinaladas por turmas. Caso contrário, entram no edifício escolar e dirigem-se aos locais previamente destinados a cada turma, no rés-do-chão, onde guardam pelo toque de entrada.

MEDIDA 2 – Alteração do horário de funcionamento letivo.

Objetivos:

- Limitar o número de alunos em simultâneo durante os intervalos de recreio e de almoço.
- Permitir o distanciamento físico dos alunos.
- Evitar aglomerações nos espaços comuns.

Estratégias:

Período da Manhã	J. Infância: 09h00 – 12h00 (Intervalo das 10h00 às 10h30) 1.º e 3.º Anos: 09h00 – 12h00 (Intervalo das 10h00 às 10h30) 2.º e 4.º Anos: 09h00 – 12h30 (Intervalo das 10h30 às 11h00)
Almoço	J. Infância: 12h00 1.º e 3.º Anos – 12h00 2.º e 4.º Anos – 12h30
Período da Tarde	J. Infância: 13h30 – 15h30 1.º e 3.º Anos: 14h00 – 16h00 2.º Ano: 14h30 – 16h00 4.º Ano: 14h30 – 16h00 ou 17h30 (dias de Inglês)

MEDIDA 3 – Redução do tempo destinado a intervalo entre aulas, em conjunto.

Objetivos:

- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.
- Evitar aglomerações nos espaços comuns.

Estratégias:

- Lanche na sala de aula – 10 minutos.
- Atividades de expressão (educação física) – 20 minutos. Caso as condições atmosféricas não o permitam, os alunos permanecerão nas respetivas salas de aula.

MEDIDA 4 – Utilização dos sanitários.

Objetivos:

- Prevenir contágios.
- Facilitar o distanciamento físico.

Estratégias:

- Os alunos devem utilizar os sanitários preferencialmente antes das atividades letivas.
- A utilização dos sanitários não pode exceder a lotação prevista (masculino – 6 alunos; feminino – 4 alunas).
- Durante as atividades letivas em sala de aula, os alunos só poderão utilizar os sanitários do primeiro andar do edifício.
- Antes do início das atividades letivas ou durante atividades letivas fora da sala de aula, os alunos só podem utilizar os sanitários do rés-do-chão do edifício.
- Antes do início das atividades letivas, a utilização dos sanitários é feita do seguinte modo: 1.º e 2.º anos – sanitários do rés-do-chão; 3.º e 4.º anos – sanitários do primeiro andar.

MEDIDA 5 – Utilização da Cantina e intervalo de almoço.

Objetivos:

- Prevenir contágios.
- Facilitar o distanciamento físico.

Estratégias:

- A Cantina só será utilizada pelos alunos à hora do almoço. Excecionalmente, os alunos poderão aceder às instalações da cantina acompanhados de uma Assistente Operacional para toma de medicação sujeita a prescrição médica ou de algum chá, em caso de indisposição.

- A hora do almoço é dividida em dois turnos, sendo a utilização da Cantina feita do seguinte modo:
 - Os alunos farão a higienização das mãos antes de entrar na Cantina.
 - Os alunos ocuparão os lugares previamente identificados, a começar pelos lugares mais distantes da entrada.
 - 12h - primeiro, entrada das crianças do Jardim de infância, que farão a refeição na primeira linha de mesas; segundo, entrada dos alunos do 1.º ano de escolaridade, que ocuparão a terceira linha de mesas; terceiro, entrada dos alunos do 3.º ano, que ocuparão a quinta linha de mesas.
 - 12h 30 – primeiro, entrada dos alunos do 2.º ano de escolaridade, que ocuparão a segunda linha de mesas; segundo, entrada dos alunos do 4.º ano, turma A, que ocuparão a quarta linha de mesas; terceiro, entradas dos alunos do 4.º ano, turma B, que ocuparão os restantes lugares da quarta linha de mesas.
 - A colocação da refeição na mesa e o levantamento da louça e talheres utilizados serão feitos pelas AO designadas para o efeito, sendo que uma terá como função distribuir as refeições e outra acompanhar os alunos durante a refeição e levantar a louça utilizada.
 - Terminada a refeição, os alunos do primeiro turno só poderão abandonar a Cantina às 12h 30m e os do segundo às 13h, processando-se a saída dos lugares pela ordem inversa da entrada.
- Abandonada a Cantina, e caso as condições atmosféricas o permitam, os alunos dirigir-se-ão ao exterior do edifício e ocuparão os espaços da forma determinada para o funcionamento do recreio.
- Em caso de condições atmosféricas adversas, os alunos serão organizados da seguinte forma:
 - Diariamente, rotativamente, uma turma dirigir-se-á à biblioteca (4.º ano A); duas turmas dirigir-se-ão ao salão polivalente e ocuparão os espaços previamente definidos (4.º B e 3.º Ano); e duas turmas dirigir-se-ão aos espaços previamente definidos nos corredores (1.º e 2.º Anos).

MEDIDA 6 – Utilização do espaço de recreio.

Objetivos:

- Otimizar a gestão dos recursos humanos.
- Evitar aglomerações nos espaços comuns.
- Facilitar o distanciamento físico.
- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.

Estratégias:

- Dependendo das condições atmosféricas, assim será utilizado o espaço do recreio:
 - As crianças do Jardim de Infância utilizarão o logradouro contíguo à sua sala de atividades.
 - O campo de jogos e os espaços de logradouro frontais (a sul do edifício e a norte, contíguos à cantina) serão utilizados alternadamente (utilização semanal).
- Com condições atmosféricas adversas que impeçam a deslocação dos alunos para o exterior, estes permanecerão nas respetivas salas de aula, desenvolvendo atividades lúdicas e de expressão livre. Rotativamente, as turmas utilizarão o salão polivalente para o efeito.

MEDIDA 7 – Deslocação nos acessos ao edifício escolar e no seu interior.

Objetivos:

- Evitar aglomerações nos espaços comuns.
- Facilitar o distanciamento físico.
- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.

Estratégias:

- A deslocação de todos quantos acedam às instalações escolares e no seu interior será feita pelo lado direito, respeitando a sinalética existente no chão.

MEDIDA 8 – Sala de isolamento.

Objetivos:

- Prevenir contágios.

Estratégias:

- Sempre que se verifiquem sintomas num aluno, será utilizada uma sala do edifício destinado ao efeito.
- Quem apresente critérios compatíveis com a definição de caso suspeito ou com sinais e sintomas de COVID-19, dirige-se para a sala de isolamento, onde a funcionária responsável irá cumprir os seguintes procedimentos:
 - Contactar o Encarregado de Educação do Aluno e a Direção do Agrupamento, comunicando a situação do aluno;
 - Medir a temperatura corporal na presença do Encarregado de Educação ou antes de ele se encontrar nas instalações se para o efeito estiver autorizada;
 - Caso tenha febre, o encarregado de Educação telefonará para a Linha de Saúde 24 (808 24 24 24) ou para as linhas telefónicas criadas especificamente para este efeito e a Autoridade de Saúde Local;
 - Seguir indicações da Linha de Saúde 24;
- Quem acompanhar o aluno, docente ou trabalhador não docente com sintomas, deve cumprir as precauções básicas de controlo de infeção, quanto à higiene das mãos e utilização de máscara.
- A sala de isolamento está equipada com cadeira e contentor de resíduos (com abertura não manual e saco de plástico);
- Também haverá na sala de isolamento:
 - Água e alguns alimentos não perecíveis.
 - Solução antisséptica de base alcoólica, toalhete de papel, máscaras cirúrgicas, luvas descartáveis, termómetro, de preferência digital, e folha de registo da temperatura.
 - Kit de descontaminação/higienização para a área de isolamento: luvas latex/descartáveis; batas e proteção de calçado descartáveis; toalhete

de papel descartável; gel desinfetante; desinfetante para pavimento; esfregões e balde.

MEDIDA 9 – Sala de aula

Objetivos:

- Prevenir contágios.
- Evitar contactos supérfluos entre alunos.

Estratégias:

- A cada turma é atribuída uma sala e os alunos sentam-se sempre no mesmo lugar, que, para o efeito, se encontra identificado.
- A organização da sala estará de acordo com suas condições e face ao número de alunos da turma.
- As mesas estão dispostas com a mesma orientação, evitando uma disposição que implique alunos virados de frente uns para os outros.
- Todos os alunos terão as mãos higienizadas pelo professor (com borrifador) ao entrarem na sala de aula.
- As salas serão sempre ventiladas durante os intervalos e no final das atividades letivas.

MEDIDA 10 – Atendimento aos Encarregados de Educação.

Objetivos:

- Facilitar o distanciamento físico.
- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.

Estratégias:

- Os EE deverão, sempre que possível, agendar com o PTT o seu atendimento.
- O atendimento aos EE será, preferencialmente, telefónico ou por correio eletrónico.
- O atendimento presencial aos EE deverá ser feito fora da sala de aula (colocação de mesa para o efeito, no hall de entrada).

MEDIDA 11 – Utilização do espaço no termo das atividades letivas.

Objetivos:

- Facilitar o distanciamento físico.
- Reduzir a circulação no espaço escolar ao mínimo indispensável.

Estratégias:

- A saída das salas de aula, às 16h00, processar-se-á de acordo com a proximidade das salas da saída, tendo em conta a seguinte ordem: 1.º ano, 3.º ano, 4.º ano B, 2.º ano e 4.º ano A.
- Para sair, em cada turma os alunos serão organizados da seguinte maneira:
 - 1.º, alunos que usam as carrinhas do ATL do Centro Paroquial e/ou Centros de Explicações.
 - 2.º, alunos cujos familiares os aguardam junto ao portão da escola.
 - 3.º, alunos que frequentam as AEC e a EMRC, que se dirigirão aos espaços no interior do edifício reservados para o efeito.
- Os alunos que frequentam as AEC e a EMRC só poderão dirigir-se às salas com os respetivos professores.
- A saída das salas de aula, às 17h30, processar-se-á da mesma forma quer os alunos tenham atividades curriculares ou não.

Escola Básica de Santa Marta de Portuzelo, 10 de setembro de 2020

A Coordenadora do Estabelecimento,

(Maria do Céu Santos)